

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
«МНОГОПРОФИЛЬНАЯ»**

ПРИКАЗ

22.02.2022

№ 100

О создании рабочей группы по составлению меню для питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 10.12.2019 № 90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением администрации города Нефтеюганска от 13.10.2020 №154-нп «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях города Нефтеюганска», с учетом методических рекомендаций МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 02.03.2021), МР 2.4.0179-20 "Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020), в целях повышения качества организации питания обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по составлению меню для питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя

общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная» (далее образовательное учреждение) в составе, согласно приложению № 1.

2. Утвердить порядок о работе рабочей группы по составлению меню для питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная» в составе, согласно приложению № 2.

3. Определить основной задачей рабочей группы составление меню для питания учащихся образовательного учреждения в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами и требованиями.

4. Ответственному за организацию питания в образовательном учреждении Сильвестровой Ларисы Вениаминовны:

4.1. Обеспечить проведение заседаний рабочей группы не реже одного раза в квартал, а также внеочередных заседаний рабочей группы в случае необходимости.

4.2. Приглашать к участию в заседании рабочей группы представителей Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в г. Нефтеюганске, Пыть-Яхе, Нефтеюганском районе (по согласованию), Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганская окружная клиническая больница им В.И.Яцкив» (по согласованию), Департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска (по согласованию), НГ МУП «Школьное питание» (по согласованию), МКУ «Управление учета и отчетности образовательных учреждений» (по согласованию), иных структур при необходимости.

5. Делопроизводителю Шайбемян И.В. довести данный приказ до сведения всех работников в течение трёх рабочих дней.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.А.Кошкарёва

С приказом ознакомлены:



Л.В.Сильвестрова

Порядок о работе рабочей группы по составлению меню для питания учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная»

1.Порядок/ определяет работу рабочей группы (далее – рабочая группа) по составлению меню для питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная» (далее –образовательное учреждение)

2.Работа рабочей группы осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации

3.Работа рабочей группы осуществляется коллегиально.

4.Рабочая группа правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного состава.

5.Общее руководство рабочей группой осуществляет Руководитель.

6. В период отсутствия Руководителя, его обязанности исполняет назначенный член рабочей группы по согласованию с остальными членами комиссии.

7.Заседания рабочей группы созываются по мере необходимости раз в четверть.

8.Решения рабочей группы по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

9.Решения рабочей группы подписываются Руководителем и секретарем.

10.Секретарь рабочей группы:

10.1.Формирует план работы рабочей группы.

10.2.Уведомляет председателя и членов рабочей группы о сроке, месте проведения очередных, внеочередных заседаний.

10.3.Осуществляет прием обращений, заявлений от участников образовательного процесса по вопросам работы рабочей группы, выносит их на рассмотрение на очередных, внеочередных заседаниях рабочей группы.

10.4.Организует и проводит заседания рабочей группы.

10.5.Оформляет протоколы заседаний рабочей группы.

10.6.Размещает информацию о деятельности рабочей группы на официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.

10.7.Готовит аналитическую и статистическую информацию о работе рабочей группы.