

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5  
«МНОГОПРОФИЛЬНАЯ»**

**ПРИКАЗ**

05.12.2011

№ 313

О назначении ответственных за организацию работы с Интернетом, осуществление контроля использования обучающимися ресурсов Интернета и организации доступа участников образовательного процесса к сети Интернет

В целях обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить, ответственным за организацию работы с Интернетом, ограничение доступа, систему контентной фильтрации информации Ахметову Айсылу Марсовну, заместителя директора по УВР

2. Назначить ответственным за проверку работоспособности сети Интернет инженера по обслуживанию ЭВМ Слободенюка Виталия Анатольевича.

3. Утвердить Правила использования сети Интернет в общеобразовательном учреждении (приложение 1)

4. Утвердить Инструкцию контроля за использованием обучающимися сети Интернет (приложение 2)

5. Возложить ответственность за осуществление контроля использования обучающимися сети Интернет во время проведения уроков и других занятий на педагогического работника, ведущего занятие, и (или) работника школы, специально выделенного для помощи в проведении занятий (приложение 3).

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

В.А.Кошкарева

А.М. Ахметова

22 50 02

## Правила использования сети Интернет

### 1. Общие положения

1.1. Использование сети Интернет в МБОУ «СОШ № 5» направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

1.2. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет в образовательном учреждении (ОУ).

1.3. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта образовательного учреждения.

### 2. Организация использования сети Интернет в общеобразовательном учреждении

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете ОУ. Педагогический совет утверждает Правила использования сети Интернет на учебный год. Правила вводятся в действие приказом руководителя ОУ.

2.2. Правила использования сети Интернет разрабатывается педагогическим советом ОУ с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:

- преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
- специалисты в области информационных технологий;
- представители органов управления образованием;
- родители обучающихся.

2.3. При разработке правил использования сети Интернет педагогический совет руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

2.4. Руководитель ОУ отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ОУ, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в ОУ правилами руководитель ОУ назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

## 2.5. Педагогический совет ОУ:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;

- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах ОУ;

- дает руководителю ОУ рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети;

2.6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет педагогический работник, ведущий занятие.

При этом педагогический работник:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.7. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют работники ОУ, определенные приказом его руководителя.

Работник образовательного учреждения:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;

- принимает меры по пресечению по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;

- сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.8. При использовании сети Интернет в ОУ обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в ОУ или предоставленного оператором услуг связи.

2.9. Пользователи сети Интернет в ОУ должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в ОУ следует осознавать, что ОУ не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах ОУ.

2.10. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим

средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в ОУ правилами обеспечивается работником ОУ, назначенным его руководителем.

2.11. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах ОУ призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.12. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых ОУ, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников ОУ размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.13. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ОУ без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.

2.14. При получении согласия на размещение персональных данных представитель ОУ обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ОУ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

### 3. Использование сети Интернет в образовательном учреждении

3.1. Использование сети Интернет в ОУ осуществляется в целях образовательного процесса.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в ОУ работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах ОУ;
- иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах ОУ.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;

- осуществлять загрузки файлов на компьютер ОУ без специального разрешения;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

Ответственный обязан:

- принять информацию от преподавателя;

- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);

- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;

- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;

- дату и время обнаружения;

- информацию об установленных в ОУ технических средствах технического ограничения доступа к информации.

## Инструкция контроля за использованием обучающимися сети Интернет

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий при обнаружении работниками образовательных учреждений:

- 1) возможности доступа обучающихся к потенциально опасному контенту;
- 2) отказа доступа к контенту, не представляющему опасности для обучающихся, вызванного техническими причинами.

2. Контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляют:

- 1) во время занятия – проводящий его педагогический работник и(или) работник ОУ, специально выделенный для помощи в проведении занятий;
- 2) во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся – работник ОУ, назначенный руководителем ОУ в установленном порядке.

3. Педагогический работник:

— определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;

— наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;

— способствует осуществлению контроля за объемом трафика ОУ в сети Интернет;

— запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;

— доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;

— принимает необходимые меры по пресечению дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

4. При обнаружении ресурса, который, по мнению педагогического работника, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного

потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

5. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в ОУ, педагогический работник также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

Приложение 3  
к приказу директора  
МБОУ «СОШ № 5»  
от 05.12.2011 № 313

**Руководители**

<i>№</i>	<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>должность</i>
1	Ахметова Айсылу Марсовна	заместитель директора
2	Качалкин Геннадий Алексеевич	заместитель директора
3	Клепфер Татьяна Николаевна	заместитель директора
4	Коноваленко Светлана Анатольевна	заместитель директора
5	Осколкова Наталья Валерьевна	заместитель директора
6	Полянская Татьяна Станиславовна	заместитель директора
7	Ротарь Светлана Васильевна	заместитель директора
8	Шмакова Татьяна Анатольевна	заместитель директора

**Педагогический персонал**

<i>№</i>	<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>должность</i>
1.	Абдульманова Лилия Рауфовна	учитель
2.	Башкирова Марина Васильевна	социальный педагог
3.	Белкина Светлана Михайловна	учитель
4.	Бесленеева Дарья Рашидовна	педагог - организатор
5.	Бондарчук Неля Николаевна	педагог - психолог
6.	Брызгалин Александр Анатольевич	учитель
7.	Волкова Ольга Борисовна	учитель
8.	Воржева Лариса Николаевна	учитель
9.	Гончарук Людмила Александровна	учитель
10.	Егорова Рива Петровна	учитель
11.	Журавчак Светлана Владимировна	методист
12.	Загородняя Елена Витальевна	учитель
13.	Залилова Ляйсан Шаукатовна	учитель
14.	Замятина Лидия Валериановна	учитель
15.	Кавеева Алевтина Александровна	учитель
16.	Кибе Ирина Андреевна	учитель
17.	Киселева Лидия Николаевна	учитель
18.	Козачок Наталья Петровна	учитель
19.	Коновалова Татьяна Николаевна	учитель
20.	Кошелева Светлана Викторовна	учитель
21.	Курицына Марина Галиевна	учитель
22.	Левченко Светлана Владимировна	педагог - организатор
23.	Литвиненко Светлана Николаевна	учитель
24.	Макарова Елена Васильевна	учитель
25.	Михель Вероника Амировна	учитель
26.	Мурзина Ольга Васильевна	учитель
27.	Неустроев Николай Константинович	учитель



28. Пасынкова Татьяна Анатольевна	учитель
29. Плеханов Вячеслав Юрьевич	педагог - психолог
30. Сафин Алмаз Анфирович	учитель
31. Соколова Юлия Владимировна	учитель
32. Стрижнев Сергей Васильевич	учитель
33. Тарасова Анна Гавриловна	учитель
34. Ташкинова Оксана Васильевна	учитель
35. Тимченко Лариса Львовна	учитель
36. Тимченко Николай Александрович	педагог дополнительного образования
37. Труфанов Владимир Филиппович	учитель
38. Труфанова Татьяна Васильевна	учитель
39. Хайновская Вера Ивановна	учитель
40. Цыганкова Людмила Тимофеевна	учитель
41. Чебаненко Таисия Ивановна	учитель
42. Чепчугова Гузель Мирзагитовна	педагог дополнительного образования
43. Чернова Валентина Анатольевна	учитель
44. Чистякова Галина Аркадьевна	учитель

#### **Служащие**

<i>№</i>	<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>должность</i>
1	Мухаметгалина Элеонора Эдуардовна	секретарь
2	Чудаева Светлана Миннегаязовна	делопроизводитель

#### **Прочие специалисты**

<i>№</i>	<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>должность</i>
1	Бабаджанова Гузель Ибрагимовна	инженер по охране труда
2	Гальцова Наталья Ивановна	библиотекарь
3	Гончарова Валентина Владимировна	лаборант
5	Дровняшина Оксана Ивановна	экономист
	Жвава Диана Рафаиловна	лаборант
6	Слободенюк Виталий Анатольевич	инженер по ЭВМ
7	Тагиева Сабина Оруджалы кызы	лаборант
8	Торопова Оксана Юрьевна	бухгалтер

## С приказом ознакомлены:

Ахметова А.М.  
Качалкин Г.А.  
Клепфер Т.Н.  
Коноваленко С.А.

Абдульманова Л.Р.  
Башкирова М.В.  
Белкина С.М.  
Бесленеева Д.Р.  
Бондарчук Н.Н.  
Брызгалин А.А.  
Волкова О.Б.  
Воржева Л.Н.  
Гончарук Л.А.  
Егорова Р.П.  
Журавчак С.В.  
Загородняя Е.В.  
Залилова Л.Ш.  
Замятина Л.В.  
Кавеева А.А.  
Кибе И.А.  
Киселева Л.Н.  
Козачок Н.П.  
Коновалова Т.Н.  
Кошелева С.В.  
Курицына М.Г.  
Левченко С.В.

Мухаметгалина Э.Э.  
Чудаева С.М.

Бабаджанова Г.И.  
Гальцова Н.И.  
Гончарова В.В.  
Дровняшина О.И.  
Жвава Д.Р.  
Слободенюк В.А.  
Тагиева С.О.  
Торопова О.Ю.

Осколкова Н.В.  
Полянская Т.С.  
Ротарь С.В.  
Шмакова Т.А.

Литвиненко С.Н.  
Макарова Е.В.  
Михель В.А.  
Мурзина О.В.  
Неустроев Н.К.  
Пасынкова Т.А.  
Плеханов В.Ю.  
Сафин А.А.  
Соколова Ю.В.  
Стрижнев С.В.  
Тарасова А.Г.  
Ташкинова О.В.  
Тимченко Л.Л.  
Тимченко Н.А.  
Труфанов В.Ф.  
Труфанова Т.В.  
Хайновская В.И.  
Цыганкова Л.Т.  
Чебаненко Т.И.  
Чепчугова Г.М.  
Чернова В.А.  
Чистякова Г.А.