

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
«МНОГОПРОФИЛЬНАЯ»**

ПРИКАЗ

25.01.2016

№28

Об утверждении Правил внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная»

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 1.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», на основании решения Педагогического совета от 22.01.2016, с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) учащихся от 22.01.2016, приказываю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная», согласно приложению.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе А.М.Ахметовой разместить Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная» на официальном сайте в сети «Интернет» в срок до 01.02.2016 года.

3. Секретарю учебной части С.Н.Енелеевой ознакомить руководителей и педагогических работников с приказом под роспись, в срок до 01.02.2016 года.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе О.В.Дарцаевой.

Директор
О.В.Дарцаева
22 50 05

В.А.Кошкарева

Приложение
к приказу муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 5 «Многопрофильная»
от 25.01.2016 № 28

Правила внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1041 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Закона ХМАО-Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом и локальными актами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная» (далее – Учреждение).

1.1. Правила регулируют права и обязанности воспитанников, применение поощрения воспитанников Учреждения.

1.2. Правила определяют основные нормы и правила поведения воспитанников в период пребывания в Учреждении: во время образовательной деятельности, мероприятий в пределах Учреждения и на его территории, в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности.

1.3. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности и определяют режим образовательного процесса.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Правила приняты на Педагогическом совете с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) Учреждения.

1.6. Правила размещаются в открытом доступе на информационных

стендах в каждой возрастной группе и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.7. При приеме воспитанников, администрация Учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.8. Правила вступают в силу с момента их утверждения Учреждением и действует бессрочно, до замены их новыми Правилами.

2. Режим работы Учреждения и организация режима пребывания детей в Учреждении

2.1. Учреждение функционирует в режиме полного дня (12 часового пребывания) с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели.

2.3. Утренний прием детей в Учреждение осуществляется строго с 07.00 до 08.00 часов. В исключительных случаях с 07.00 до 19.00, при этом родители (законные представители) должны накануне предупредить воспитателя об опоздании и представить соответствующий документ. Также допускается посещение обучающихся по индивидуальному графику по заявлению родителей (законных представителей), где указывается:

1) время прихода воспитанника;

2) срок посещения по индивидуальному графику;

3) причина.

2.4. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из Учреждения до 19.00 часов.

2.5. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то заранее оповещают об этом воспитателя, а также о том, кто из тех лиц, на которых дано согласие, будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.6. Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.7. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.8. Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанника и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов.

2.9. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется Учреждением в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

Прогулки проводятся 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

2.10. Продолжительность дневного сна для воспитанников 2-2,5 часа, в присутствии воспитателя.

2.11. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) отводится не менее 3-4 часов.

2.12. Расписание непосредственно образовательной деятельности составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 (далее - СанПиН 2.4.1.3049-13)

2.13. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

2.14. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

2.15. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

2.16. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организовывается в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия, ритмика и т.п.

2.17. Физическое воспитание детей направлено на улучшение здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.

2.18. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учётом здоровья, возраста воспитанников и времени года.

2.19. Используются следующие формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика.

2.20. В объеме двигательной активности воспитанников 5-7 лет предусмотрены в организованных формах оздоровительно-воспитательной деятельности 6-8 часов в неделю с учетом психофизиологических особенностей детей, времени года и режима работы Учреждения.

2.21. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- ✓ в младшей группе - 15 мин;
- ✓ в средней группе - 20 мин;
- ✓ в старшей группе - 25 мин;
- ✓ в подготовительной группе - 30 мин.

2.22. Один раз в неделю для детей 5-7 лет круглогодично организовываются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям

2.23. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию организуется на открытом воздухе.

2.24. Закаливание детей включает комплекс мероприятий: широкая аэрация помещений, правильно организованная прогулка, физические упражнения, проводимые в легкой спортивной одежде в помещении и на открытом воздухе, умывание прохладной водой и другие водные, воздушные и солнечные процедуры.

2.25. Для закаливания детей основные природные факторы (солнце, воздух и вода) используют дифференцированно в зависимости от возраста детей, здоровья. При организации закаливания реализуются основные гигиенические принципы - постепенность систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.

2.26. Для реализации двигательной деятельности детей используются оборудование и инвентарь физкультурного зала и спортивных площадок в соответствии с возрастом и ростом ребенка.

3. Утренний приём, приём после болезни, длительного отсутствия

3.1. Ежедневный утренний приём воспитанников проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии их здоровья. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитанникам проводится термометрия.

3.2. Выявленные больные воспитанники или с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома. В Учреждении запрещено принимать воспитанниками какие-либо лекарства самостоятельно, по рекомендации родителей (законных представителей), воспитателей групп.

3.4. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение до 09.00.

3.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в Учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.7. В случае длительного отсутствия воспитанника в Учреждении по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора Учреждения о приостановлении образовательных отношений с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Требования к внешнему виду и одежде воспитанников

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Прическа воспитанников должна быть аккуратной и не мешать образовательной деятельности.

4.2. Одежда и обувь воспитанника должны соответствовать времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), иметь исправные застёжки (молнии).

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, источают запах табака, воспитатель имеет право сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за воспитанником.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также солнцезащитный головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в приёмной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.9. Воспитанникам запрещается ношение в Учреждении элементов одежды, закрывающих лицо, аксессуаров с символикой асоциальных неформальных объединений.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме и уходе воспитанника. Самостоятельный приход воспитанника в Учреждение не допускается. Учреждение не несет ответственности за воспитанников, не переданных лично воспитателю. О фактах такого отношения родителей (законных представителей) к воспитанников Учреждение обязано сообщить в органы опеки и попечительства.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Запрещается отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения.

5.10. В помещении и на территории Учреждения запрещается:

- присутствие посторонних лиц без разрешения администрации;
- курить;
- распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво;
- играть в азартные игры;
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;
- приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения администрации Учреждения.

5.11. Запрещается въезд на территорию учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

5.13. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу учреждения, и не обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других воспитанников, в т.ч. принесённые из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других.

5.14. Воспитанникам разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребёнку принести личную игрушку, должен понимать, что другие воспитанники тоже могут играть с ней. За сохранность принесенной из дома игрушки воспитатели и Учреждение ответственности не несет.

5.15. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

5.16. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее. Допускается приносить угощения только в индивидуальной фабричной обертке, упаковке.

5.17. Перечень недопустимых угощений:

- торты, пироги, выпечка;
- фрукты, овощи;
- разливные напитки (соки, компоты и т.п.);
- орехи, чипсы, сухарики и т.п.;
- конфеты, шоколад, печенье и другие кондитерские изделия без обертки.

6. Организация питания

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется организацией, с которой заключен договор на предоставление услуг по организации питания.

6.3. Питание в Учреждение осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного директором Учреждения.

6.4. Меню в Учреждение составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049 и вывешивается на информационных стендах в приемных групп.

6.5. В Учреждение организовано 5-ти разовое питание.

6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру БУ ХМАО-Югры НОКБ имени В.И. Яцкив (по согласованию) и бракеражную комиссию Учреждения.

7. Права воспитанников Учреждения

7.1. Учреждение гарантирует права воспитанников в соответствии с федеральным законодательством.

7.2. Воспитанникам гарантировано:

— предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии);
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии календарным учебным графиком;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- обеспечение безопасности во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- текущий контроль за состоянием здоровья;
- расследование и учёт несчастных случаев во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном федеральным органом.

7.3. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности;

- защищать законные права и интересы ребенка, требовать соблюдения Учреждением своих обязанностей, связанных с воспитанием, обучением и развитием, а также присмотром, уходом и оздоровлением ребенка;
- получать необходимую информацию о пребывании (жизнедеятельности) ребенка в Учреждении;
- присутствовать вместе с ребенком в группе, которую посещает ребенок, при наличии справки о состоянии здоровья (родителя) - в период адаптации ребенка с 08 часов 00 минут до 10 часов 00 минут в течение первых трех дней (в случае необходимости, определяемой по результатам наблюдения за ребенком медицинскими работниками и воспитателями группы), не вторгаясь и не мешая при этом образовательному процессу в группе;
- получать квалифицированную консультативную и методическую помощь в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- ходатайствовать перед учреждением (при наличии уважительных причин) об отсрочке платежей за содержание ребенка, не более чем на один месяц.

7.4. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающимся, Учреждение вправе направлять соответствующую информацию в комиссию по делам несовершеннолетних (КДН), в органы опеки и попечительства администрации города Нефтеюганска.

7.5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами, Уставом, договором.

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям Учреждением не допускается.

8.3. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

8.4. Воспитанники имеют право на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, общественной, творческой деятельности.

8.5. Поощрение воспитанников осуществляется по решению педагогического совета Учреждения.

8.6. Воспитанники Учреждения могут быть поощрены Благодарностью, Почётной грамотой.

9. Сотрудничество между участниками образовательной деятельности

9.1. По вопросам, касающимся развития и воспитания воспитанника, родители (законные представители) могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведенное на это время.

9.2. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в отсутствие воспитанников.

9.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Учреждения.