



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2013

№ 33-нп

г.Нефтеюганск

Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации города Нефтеюганска

В соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Думы города Нефтеюганска от 14.09.2012 № 356-V «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, находящимися в ведении администрации города Нефтеюганска», постановлением администрации города Нефтеюганска от 11.02.2013 № 3-нп «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Нефтеюганска» администрация города Нефтеюганска постановляет:

1. Утвердить Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации города Нефтеюганска, согласно приложению.

2. Директору департамента по делам администрации города С.В.Мочалову направить постановление главе города В.А.Бурчевскому для обнародования (опубликования) и размещения на официальном сайте администрации города Нефтеюганска в сети Интернет.

Глава администрации города

В.А.Арчиков



Порядок

определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации города Нефтеюганска

1. Общие положения

1.1. Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации города Нефтеюганска (далее – порядок), разработан в целях установления единого механизма формирования тарифов (цен), предельных тарифов (цен) на платные услуги (выполненные работы) (далее – тарифы (цены) и распространяется на муниципальные учреждения (далее – Учреждение), осуществляющие сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказание услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с учредительными документами учреждения к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе (далее – платные услуги).

1.2. Порядок не распространяется на иные виды деятельности Учреждения, не являющиеся основными в соответствии с его учредительными документами.

1.3. Платные услуги оказываются Учреждением по тарифам (ценам), целиком покрывающим издержки Учреждения на оказание данных услуг. В случаях, если федеральным законодательством предусматривается оказание Учреждением платной услуги в пределах муниципального задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая платная услуга включается в перечень муниципальных услуг, по которым формируется муниципальное задание.

1.4. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу.

1.5. Тарифы (цены) платных услуг определяются на основе расчёта экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов Учреждения (далее – затраты).

1.6. Для рассмотрения тарифов (цен) платных услуг Учреждение направляет документы в соответствии с разделом 4 решения Думы города Нефтеюганска от 14.09.2012 № 356-V «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, подведомственных администрации города

Нефтеюганска» в департамент по делам администрации города (далее – регулирующий орган).

1.7.Тарифы (цены) на платные услуги устанавливаются приказом по муниципальному учреждению на основании письменного разрешения регулирующего органа на установление тарифов произвольной формы.

1.8.Учреждение, оказывающее платные услуги обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о тарифах (ценах) на платные услуги по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

2.Определение тарифа (цены)

2.1.Тариф (цена) формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учётом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учётом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчётно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

2.2.Затраты Учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе её предоставления, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

2.3.К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- 1) затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);
- 2) материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- 3) затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- 4) прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

2.4.К затратам, необходимым для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – накладные затраты), относятся:

- 1) затраты на персонал Учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - административно-управленческий персонал);
- 2) хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);
- 3) затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- 4) затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

2.5.Для расчёта затрат на оказание платной услуги может быть использован расчётно-аналитический метод или метод прямого счёта.

2.6. Расчётно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал Учреждения и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат Учреждения в предшествующие периоды. В основе расчёта затрат на оказание платной услуги лежит расчёт средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

$$Z_{усл} = \frac{\sum Z_{учр}}{Фр.вр.} \times T_{усл}, \text{ где:}$$

$Z_{усл}$ – затраты на оказание единицы платной услуги;

$\sum Z_{учр}$ – сумма всех затрат Учреждения за период времени;

$Фр.вр.$ – фонд рабочего времени основного персонала Учреждения за тот же период времени;

$T_{усл}$ – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

2.7. Метод прямого счёта применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов Учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчёта затрат на оказание платной услуги лежит прямой учёт всех элементов затрат.

$$Z_{усл} = Z_{оп} + Z_{мз} + A_{усл} + Z_n, \text{ где}$$

$Z_{усл}$ – затраты на оказание платной услуги;

$Z_{оп}$ – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

$Z_{мз}$ – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$A_{усл}$ – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

Z_n – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

2.7.1. Затраты на основной персонал включают в себя:

1) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

2) затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

3) суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

2.7.2. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчёт проводится по

каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяются по формуле:

$$Z_{оп} = \sum OTч * T_{усл}, \text{ где:}$$

$Z_{оп}$ – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

$T_{усл}$ – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

$OTч$ – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

2.7.3. Расчёт затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, приводится по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку.

2.7.4. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

- 1) затраты на мягкий инвентарь;
- 2) затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;
- 3) затраты на другие материальные запасы.

2.7.5. Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объём потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяется по формуле:

$$Z_{мз} = \sum MZ_i^j \times Ц^j$$

$Z_{мз}$ – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

MZ_i^j – материальные запасы определенного вида;

$Ц^j$ – цена приобретаемых материальных запасов.

2.7.6. Расчёт затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку.

2.7.7. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

2.7.8. Расчёт суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги приводится по форме согласно приложению 4 к настоящему порядку.

2.7.9. Объём накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

$Z_n = k_n * Z_{оп}$, где

k_n – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала Учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_n = \frac{Z_{ауп} + Z_{охн} + A_{охн}}{\sum Z_{оп}}, \text{ где:}$$

$Z_{ауп}$ – фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

$Z_{охн}$ – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

$A_{охн}$ – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

$Z_{оп}$ – фактические затраты на весь основной персонал Учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

2.7.10. Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

- 1) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;
- 2) нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;
- 3) затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

2.7.11. Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- 1) затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение;
- 2) затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, затраты на прочие услуги, потребляемые Учреждением при оказании платной услуги;
- 3) затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для

оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, санитарную обработку помещений.

2.7.12. Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

2.7.13. Расчёт накладных затрат приводится по форме согласно приложению 5 к настоящему порядку.

2.7.14. Расчёт тарифа (цены) на оказание платной услуги приводится по форме согласно приложению 6 к настоящему порядку.

Приложение 1
к порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение
работ), относящихся к основным
видам деятельности
муниципальных учреждений,
подведомственных
администрации города
Нефтеюганска

Информация
о тарифах (ценах) на платные услуги,
(оказываемые) _____
(наименование муниципального учреждения)

	Наименование платной услуги	Тариф (цена)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
...		

Приложение 2
к порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение
работ), относящихся к основным
видам деятельности
муниципальных учреждений,
подведомственных
администрации города
Нефтеюганска

Расчёт затрат на оплату труда персонала,
непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги

(наименование платной услуги)

Должность	Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (мин.)	Норма времени на оказание платной услуги (мин.)	Затраты на оплату труда персонала (руб.) $(5)=(2)/(3)*(4)$
1.				
2.				
...				
Итого	х	х	х	

Приложение 3
к порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение
работ), относящихся к основным
видам деятельности
муниципальных учреждений,
подведомственных
администрации города
Нефтеюганска

Расчёт затрат на материальные запасы,
непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги

(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (5)= (3)*(4)
1.				
2.				
...				
Итого	х	х	х	

Приложение 4
к порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение
работ), относящихся к основным
видам деятельности
муниципальных учреждений,
подведомственных
администрации города
Нефтеюганска

Расчёт
суммы начисленной амортизации оборудования,
используемого при оказании платной услуги

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации (6)= (2)*(3)*(4)/(5)
1.					
2.					
...					
Итого	х	х	х	х	

Приложение 5
к порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение
работ), относящихся к основным
видам деятельности
муниципальных учреждений,
подведомственных
администрации города
Нефтеюганска

Расчёт накладных затрат

(наименование платной услуги)

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	$(5) = \{(1) + (2) + (3)\} / (4)$
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7	Итого накладные затраты	$(7) = (5) * (6)$

Приложение 6
к порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение
работ), относящихся к основным
видам деятельности
муниципальных учреждений,
подведомственных
администрации города
Нефтеюганска

Расчёт тарифа (цены) на оказание платной услуги

(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты материальных запасов	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4.	Накладные затраты, относимые на платную услугу	
5.	Итого затрат	
6.	Тариф (цена) на платную услугу	