

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
«МНОГОПРОФИЛЬНАЯ»**

ПРИКАЗ

29.12.2023

№ 842

Об утверждении Правил внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная»

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 1.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», на основании решения Педагогического совета от 29.12.2023, с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся от 28.12.2023,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная», согласно приложению.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе, А.М. Ахметовой, разместить Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная» на официальном сайте в сети «Интернет» в срок до 18.01.2024 года.

3. Делопроизводителю учебной части, И.В. Шайбекян, ознакомить руководителей и педагогических работников с приказом под роспись, в срок до 18.01.2024 года.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.А.Кошкарева

Приложение
к приказу муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 5 «Многопрофильная»
от 29.12.2023 № 842

Правила внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная» на основании решения Педагогического совета от 29.12.2023, с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся от 28.12.2023.

1.2. Правила регулируют права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная» (далее – Учреждение).

1.3. Правила определяют основные нормы и правила поведения, обучающихся в период обучения в Учреждении: во время уроков, перемен, внеклассных и внешкольных мероприятий в пределах Учреждения и на его территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности.

1.4. Правила приняты с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

1.5. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями),

обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.6. Правила размещаются в открытом доступе в приемной Учреждения на стенде, в информационном киоске и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.7. Правила вступают в силу с момента их утверждения Учреждением и действует бессрочно, до замены их новыми Правилами.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящими Правилами, возникают у лица, принятого на обучение в Учреждение, с даты, указанной в распорядительном акте о приёме лица на обучение.

2.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

2.2.1. Получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.2. Выбор формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

2.2.3. Предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.2.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

2.2.5. Выбор учебных курсов и программ внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого Учреждением.

2.2.6. Зачёт Учреждением, в установленном им порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2.7. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

2.2.8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.2.9. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.2.10. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Учреждения.

2.2.11. Перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.2.12. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.2.13. Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном его Уставом.

2.2.14. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

2.2.15. Обжалование локальных нормативных актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2.16. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения.

2.2.17. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и массовых мероприятиях.

2.2.18. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности.

2.2.19. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

2.2.20. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

2.2.21. Создание общественных объединений, обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

2.2.22. Участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.23. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.24. Экстерны при прохождении промежуточной или государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.2.25. Иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

2.3.1. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципального образования город Нефтеюганск.

2.3.2. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями администрации города Нефтеюганска.

2.4. Обучающиеся обязаны:

2.4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы

2.4.2. Выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.4.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.4.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.4.4.1. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

2.4.5. Бережно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать в нем чистоту и порядок:

2.4.5.1 с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда

2.4.6. Иные обязанности обучающихся, предусмотренные законами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иными правовыми актами, локальными актами Учреждения.

3. Правила поведения обучающихся

3.1. Общие правила поведения обучающихся.

3.1.1. Обучающиеся приходят в Учреждение за 15 – 20 минут до начала уроков, оставляют в гардеробе верхнюю одежду, уличную обувь, надевают сменную обувь.

3.1.2. Обучающиеся проходят в учебные кабинеты за 10 минут до начала урока, готовят все необходимые учебные принадлежности (книги, тетради, дневник, ручку) к предстоящему уроку.

3.1.3. Обучающиеся являются в Учреждение с подготовленными домашними заданиями по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) согласно расписанию.

3.1.4. Обучающиеся Учреждения проявляют уважение к старшим, заботятся о младших. Обучающиеся уступают дорогу взрослым, старшие обучающиеся – младшим, мальчики – девочкам.

3.1.5. Обучающиеся берегут имущество Учреждения, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу.

3.1.6. Обучающиеся ведут себя в Учреждении дисциплинированно, не совершают противоправных действий.

3.1.7. В Учреждении и на его территорию запрещено приносить с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво- или огнеопасные вещества, спиртные напитки, табачные изделия, спички, зажигалки, наркотики, токсичные вещества и яды, приносить и распространять печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательной деятельности, ценные предметы, сохранность которых обучающийся не может обеспечить самостоятельно, деньги, в количестве, превышающем необходимые траты в Учреждении.

3.1.8. В Учреждении и на территории запрещено ношение, использование, хранение, сбыт, передача, табачных изделий, электронных сигарет (вейпов) и принадлежностей к ним, других предметов, предназначенных для совершения действий, аналогичных процессу курения табачных изделий.

3.1.9. Обучающиеся не могут покидать Учреждение до окончания уроков.

3.1.10. В случае пропуска занятий обучающиеся должны предъявить классному руководителю справку от врача.

3.1.11. Отсутствовать на занятиях по другим причинам, обучающиеся могут по заявлению родителей (законных представителей) о приостановлении отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).

3.1.12. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением.

3.2. Правила поведения обучающихся на уроках.

3.2.1. При входе педагога в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время урока.

3.2.2. Обучающиеся используют урочное время только для учебных целей.

3.2.3. Обучающиеся задают учителю вопрос или отвечают на вопрос учителя, после поднятия руки и разрешения учителя.

3.2.4. Обучающиеся входят и выходят из кабинета во время урока по разрешению учителя.

3.2.5. Обучающимся запрещается: пользоваться на уроках переговорными устройствами записывающей и воспроизводящей аудио- и видеоаппаратурой, мобильными телефонами, приносить и устанавливать на школьные

компьютеры компьютерные игры (программы), пользоваться Интернетом без разрешения учителя.

3.3.Правила поведения обучающихся на переменах, до и после уроков.

3.3.1.Во время перерывов (перемен) обучающийся обязан навести чистоту и порядок на своём рабочем месте и выйти из класса.

3.3.2.Подчиняться требованиям педагога и работников Учреждения.

3.3.3.Во время перемен, до и после уроков обучающийся не должен находиться в учебных кабинетах, спортивном зале, мастерской без педагога.

3.3.4.Обучающимся запрещается: бегать по лестницам и коридорам вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр, сидеть на подоконниках, открывать окна и стоять у открытых окон, вставать и садиться на перила лестничных ограждений, перемещаться по лестничным ограждениям, открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электропроводов и ламп, нарушать целостность и нормальную работу дверных замков, употреблять непристойные выражения и жесты, кричать, толкать друг друга, применять физическую силу, бросать различные предметы, играть в игры, опасные для жизни и здоровья, курить и употреблять психоактивные вещества в помещениях и на территории Учреждения

3.4.Правила поведения обучающихся в гардеробе.

3.4.1.Обучающиеся сдают верхнюю одежду и уличную обувь в мешке для обувив гардероб, получают номерок.

3.4.2.В карманах верхней одежды нельзя оставлять деньги, ключи; в рукавах – шапки, шарфы, перчатки и варежки.

3.4.3.На уроках гардероб не работает. Приём и выдача одежды осуществляются в соответствии с расписанием уроков и, в порядке исключения, по распоряжению дежурного администратора.

3.4.4.По окончании уроков обучающиеся сдают номерок гардеробщику и получают одежду и обувь. В случае утраты номерка, обучающиеся обращаются к дежурному администратору.

3.4.5.В гардеробе по очереди обслуживается только один человек, размещение одежды нескольких человек на один номерок запрещается. Выдача одежды в одни руки по нескольким номерам не производится.

3.4.6.Одежду сдают и получают в порядке общей очереди.

3.5.Правила поведения обучающихся в раздевалках спортивного зала.

3.5.1.Обучающиеся находятся в спортивных раздевалках только до и после урока физической культуры по разрешению учителя, под его контролем.

3.5.2.Нахождение в раздевалках во время урока запрещено.

3.5.3.Обучающиеся аккуратно размещают свои учебные сумки, одежду в специальных шкафчиках.

3.5.4.В спортивных раздевалках нельзя бегать, толкаться, прыгать, т.к. они являются зоной повышенной опасности

3.5.5.Во время урока учитель закрывает раздевалки на ключ.

3.5.6.По окончании урока обучающиеся переодеваются и покидают раздевалки.

3.5.7. В случае пропажи или порчи вещей, обучающиеся немедленно сообщают об этом учителю физической культуры или дежурному администратору.

3.5.8. На занятия физической культурой обучающиеся допускаются только в спортивной форме и спортивной обуви.

3.6. Правила поведения обучающихся в столовой.

3.6.1. Обучающиеся находятся в обеденном зале столовой только на переменах и в отведённое графиком питания время.

3.6.2. Обучающиеся подчиняются требованиям педагогических работников и работников столовой.

3.6.3. В обеденном зале столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, продукты, столовые приборы.

3.6.4. Пища принимается за столами. Выносить пищу из столовой запрещено.

3.6.5. Обучающиеся соблюдают нормы гигиены и санитарии. После приема пищи самостоятельно уносят посуду в моечную.

3.6.6. Обучающиеся запрещено на поверхность столов в обеденном зале складывать школьные принадлежности.

3.6.7. Обучающиеся пользуются столовыми приборами по назначению, избегая травмирования.

3.7. Правила поведения во время проведения внеурочных и внешкольных мероприятий

3.7.1. Перед проведением мероприятий, обучающиеся обязаны проходить инструктаж по охране труда. В случае выхода обучающихся за пределы Учреждения, факт проведения инструктажа фиксируется в журнале инструктажа обучающихся по охране труда.

3.7.2. Следует строго выполнять все указания педагогических работников при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

3.7.3. Обучающихся должны соблюдать дисциплину, следовать установленному маршруту движения, оставаться в расположении группы, если это определено педагогическим работником.

4. Порядок поощрений

4.1. Обучающиеся имеют право на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, общественной, научной, творческой деятельности.

4.2. Поощрение обучающихся осуществляется по решению педагогического совета Учреждения.

4.3. Обучающиеся Учреждения могут быть поощрены:

4.3.1. Грамотой.

4.3.2. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» (приложение 1).

4.3.3. Медалью «За особые успехи в обучении».

4.4. Процедура применения поощрений:

4.4.1. Поощрения применяются приказом Учреждения по решению педагогического совета Учреждения.

4.4.2. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

5. Порядок применения к Обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

5.1. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

5.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования.

5.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.5. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трёх учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в настоящих Правилах, а также времени, необходимого на учет мнения Педагогического совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

5.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Нефтеюганска. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Нефтеюганска и комитета опеки и попечительства администрации города Нефтеюганска.

5.9. Об отчислении несовершеннолетнего обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно информирует Департамент образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска.

5.10. Департамент образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.11. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающегося, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

5.12. Применение к обучающимся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трёх учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.13. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.16.Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающимся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.17.Директор Учреждения, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающимися по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Приложение
к пункту 4.3.2. Правил внутреннего
распорядка обучающихся муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 5 «Многопрофильная»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОХВАЛЬНЫЙ ЛИСТ
«ЗА ОТЛИЧНЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ»

Награждается _____
обучающийся (обучающаяся) _____ класса (группы) _____
(наименование, наименование образовательного учреждения)

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г. Руководитель образовательной организации _____
Регистрационный номер _____
(подпись)
(фамилия, инициалы)
М.П.