

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СОШ № 5»
от 31.08.2021 № 366

Правила внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная» (дошкольные группы) (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Законом ХМАО-Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом и локальными актами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 «Многопрофильная» (далее – Учреждение). Правила регулируют права и обязанности обучающихся, применение поощрения обучающихся Учреждения.

1.1.Правила определяют основные нормы и правила поведения, обучающихся в период пребывания в Учреждении: во время образовательной деятельности, мероприятий в пределах Учреждения и на его территории, в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности.

1.2.Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации

целей и задач образовательной деятельности и определяют режим образовательного процесса,

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Правила приняты на Педагогическом совете с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) Учреждения.

1.5. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах в каждой возрастной группе и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.6. При приеме обучающихся, администрация Учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.7. Правила вступают в силу с момента их утверждения Учреждением и действует бессрочно, до замены их новыми Правилами.

2. Режим работы Учреждения и организация режима пребывания детей в Учреждении

2.1. Учреждение функционирует в режиме полного дня (12 часового пребывания) с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели.

2.3. Утренний прием детей в Учреждение осуществляется строго с 07.00 до 08.00 часов. В исключительных случаях с 07.00 до 19.00, при этом родители (законные представители) должны накануне предупредить воспитателя об опоздании и представить соответствующий документ. Также допускается посещение обучающихся по индивидуальному графику по заявлению родителей (законных представителей), где указывается:

1) время прихода ребенка;

2) срок посещения по индивидуальному графику;

3) причина.

2.4. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из Учреждения до 19.00 часов.

2.5. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом воспитателя, а также о том, кто из тех лиц, на которых дано согласие, будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.6. Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.7. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.8. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов.

2.9. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет: не менее 3-х часов в день, до 4-х часов в теплое время года. Продолжительность прогулки определяется Учреждением в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулки проводятся 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

2.10. Продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста 2-2,5 часа, в присутствии воспитателя.

2.11. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) отводится не менее 3-4 часов.

2.12. Расписание непосредственно образовательной деятельности составляется в соответствии СП 2.4.3648-20. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не менее 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не менее 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не менее 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не менее 30 минут.

2.13. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня детей 3-4 лет - не менее 30 мин., 4-5 лет – не менее 40 мин., 5-6 лет не менее 50 мин или 75 мин при организации одного занятия после дневного сна, 6-7 лет – не менее 90 мин. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Продолжительность перерывов между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

2.14. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организовывается в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия, ритмика и т.п.

2.15. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

2.16. Используются следующие формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах и другие.

2.17. В объеме двигательной активности воспитанников 5-7 лет предусмотрены в организованных формах оздоровительно-воспитательной деятельности 6-8 часов в неделю с учетом психофизиологических особенностей детей, времени года и режима работы Учреждения.

2.18. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в

неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- ✓ в младшей группе - 15 мин;
- ✓ в средней группе - 20 мин;
- ✓ в старшей группе - 25 мин;
- ✓ в подготовительной группе - 30 мин.

2.19. Один раз в неделю для детей 5-7 лет круглогодично организовываются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям

2.20. В теплое время года непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию организовывается на открытом воздухе: при скорости ветра до 5м/с и температуре воздуха до -6-9 С, при скорости ветра 6-10 м/с и температурой -3-4С, в безветренную погоду при температуре воздуха -10-11С.

2.21. Закаливание детей включает комплекс мероприятий: широкая аэрация помещений, правильно организованная прогулка, физические упражнения, проводимые в легкой спортивной одежде в помещении и на открытом воздухе, умывание прохладной водой, воздушные и солнечные процедуры.

2.22. Для закаливания детей основные природные факторы (солнце, воздух и вода) используют дифференцированно в зависимости от возраста детей, здоровья. При организации закаливания реализуются основные гигиенические принципы - постепенность систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.

2.23. Для реализации двигательной деятельности детей используются оборудование и инвентарь физкультурного зала и спортивных площадок в соответствии с возрастом и ростом ребенка.

3. Утренний прием, прием после болезни, длительного отсутствия

3.1. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

3.2. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома. В Учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным

представителем), воспитателям групп или самостоятельно принимать ребенка.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и представить соответствующее медицинское заключение медицинскому работнику.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение до 08.00.

3.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в Учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора Учреждения о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Требования к внешнему виду и одежде обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Прическа обучающихся должна быть аккуратной и не мешать образовательной деятельности.

4.2. Одежда и обувь ребенка должны соответствовать времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, источает запах табака или другие резкие запахи, воспитатель имеет право сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой, сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в приемной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

4.7. В шкаф каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для

хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.9. Обучающимся запрещается ношение в Учреждении элементов одежды, закрывающих лицо, аксессуаров с символикой асоциальных неформальных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение, головных уборов, пляжной обуви и домашних тапочек.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме и уходе ребенка. Самостоятельный приход воспитанника в Учреждение не допускается. Учреждение не несет ответственности за обучающихся, не переданных лично воспитателю. О фактах такого отношения родителей (законных представителей) к детям будет сообщено в соответствующие органы.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Запрещается отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников незнакомым лицам.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, электронные устройства, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Обучающимся категорически запрещается приносить в учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Обучающимся запрещается приносить в учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения.

5.10. В помещении и на территории Учреждения запрещается:

- ✓ присутствие посторонних лиц без разрешения администрации;
- ✓ курить;
- ✓ распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво;

- ✓ играть в азартные игры;
- ✓ использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- ✓ демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- ✓ решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;
- ✓ приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений;
- ✓ кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения администрации Учреждения.

5.11. Запрещается въезд на территорию учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

5.13. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания обучающихся, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу учреждения, и не обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка. Просим Вас в семье поддерживать эти требования.

5.14. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях воспитанниками, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5-7 лет 5-7 минут.

Общая продолжительность использования ЭСО на занятии не должна превышать для интерактивной доски - для детей до 10 лет - 20 минут.

Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

5.15. Воспитанникам разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СП 2.4.3648-20. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребёнку принести личную игрушку, должен понимать, что другие дети тоже могут играть с ней. За сохранность принесенной из дома игрушки воспитатели и Учреждение ответственности не несет.

5.16. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в учреждении (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

5.17. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

6. Организация питания

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на Учреждение и осуществляется организацией, с которой заключен договор на предоставление услуг по организации питания.

6.3. Питание в Учреждение осуществляется в соответствии с примерным 10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного директором Учреждения.

6.4. Меню в Учреждение составляется в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 и вывешивается на информационных стендах в приемные группы.

6.5. В Учреждение организовано 4-х кратное сбалансированное детское питание: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник с включением блюд ужина.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру БУ ХМАО-Югры НОКБ имени В.И. Яцкив (по согласованию) и бракеражную комиссию Учреждения.

7. Права обучающихся Учреждения

7.1. Учреждение реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

7.2. Обучающимся гарантировано:

- ✓ предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- ✓ своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

- ✓ получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- ✓ в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- ✓ перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- ✓ перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования
- ✓ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- ✓ свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ✓ развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- ✓ поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- ✓ бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении основной образовательной программой дошкольного образования;
- ✓ пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- ✓ получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии);
- ✓ каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- ✓ оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- ✓ обеспечение безопасности во время пребывания в Учреждении;
- ✓ профилактику несчастных случаев во время пребывания в Учреждении;
- ✓ проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- ✓ текущий контроль за состоянием здоровья;
- ✓ расследование и учет несчастных случаев во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в

сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

7.3. Родители (законные представители) имеют право:

- ✓ знакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- ✓ защищать законные права и интересы ребенка, требовать соблюдения Учреждением своих обязанностей, связанных с воспитанием, обучением и развитием, а также присмотром, уходом и оздоровлением ребенка;
- ✓ получать необходимую информацию о пребывании (жизнедеятельности) ребенка в Учреждении;
- ✓ присутствовать вместе с ребенком в группе, которую посещает ребенок, при наличии справки о состоянии здоровья (родителя) - в период адаптации ребенка с 08 часов 00 минут до 10 часов 00 минут в течение первых трех дней (в случае необходимости, определяемой по результатам наблюдения за ребенком медицинскими работниками и воспитателями группы), не вторгаясь и не мешая при этом образовательному процессу в группе;
- ✓ получать квалифицированную консультативную и методическую помощь в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- ✓ ходатайствовать перед учреждением (при наличии уважительных причин) об отсрочке платежей за содержание ребенка, не более чем на один месяц.
- ✓ на иные права, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами.

7.4. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающимся, Учреждение вправе направлять соответствующую информацию в комиссию по делам несовершеннолетних (КДН), в органы опеки и попечительства администрации города Нефтеюганска. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами, Уставом, договором.

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям Учреждением не допускается.

8.3. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

8.4. Поощрение обучающихся Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

9. Сотрудничество между участниками образовательного процесса

9.1. Родители (законные представители) обязаны эффективно сотрудничать с педагогами, специалистами, администрацией Учреждения с целью создания условий для успешной адаптации и развития обучающихся.

9.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведенное на это время.

9.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в отсутствие обучающихся.

9.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Учреждения, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.